



46 chemin de la Petite Bastide 13770 VENELLES
Tél. : 04 42 54 74 95 – Fax : 04 42 54 09 04
E-mail : contact@imopsante.com

FICHE DE POSTE

RUBRIQUES	DESCRIPTION
Identification du poste : <ul style="list-style-type: none">intitulé :	Chauffeur(se) Livreur(se) Installateur(trice) Réceptionnaire
Missions :	<ul style="list-style-type: none">Assurer la livraison et l'enlèvement de tous types de marchandises (denrées alimentaires, matériels médicaux...) au sein d'un périmètre géographique local.Optimiser au mieux son temps de travail
Domaines d'activité :	Relation client /Réception Installation Livraison / intervention technique
Fonctions :	<ol style="list-style-type: none">Réaliser de fréquentes sorties hors du véhicule et de nombreuses manutentions afin de charger ou à l'inverse de livrer la marchandise d'un poids variable.Préparer les commandes et gérer le Stock (FIFO)Remplir et faire signer les bons de livraisons et se charger parfois de l'encaissement. Former et informer le client à l'utilisation des matériels.Etre à l'écoute et à la recherche des besoins clientèle et les remonter à l'Assistante SAV.Assembler et installer du matériel relatif au maintien à domicile. Ex : mise en place d'un lit, d'un matelas à air, mise en fonctionnement d'un fauteuil roulant, installer des barres de douches, mise à niveau etc...)Désinfecter les matériels de location, les emballer et les rangerRéceptionnaire : réception des marchandises, contrôle quantitatif et qualitatif des produits, contrôle de la conformité de la commande, étiquetage et stockage .Entretien son véhicule, intérieur et extérieur,



46 chemin de la Petite Bastide 13770 VENELLES
Tél. : 04 42 54 74 95 – Fax : 04 42 54 09 04
E-mail : contact@imopsante.com

Compétences:	<ul style="list-style-type: none">➤ Connaissance du secteur géographique dans lequel il évolue. Bonne condition physique. Relationnel facile et courtoisie. Il est le représentant de l'entreprise auprès des clients➤ Capacité à gérer son temps➤ Sens de l'organisation➤ Rigueur➤ Respect des règles d'hygiène et de sécurité➤ Empathie➤ Capacité à suivre des procédures de désinfection➤ Ecoute active➤ Prise d'initiative➤ Autonomie
Place dans l'Organigramme	<ul style="list-style-type: none">➤ Est placé sous la Responsabilité de l'Assistante SAV qui gère les plannings
Contrat	<ul style="list-style-type: none">➤ CDI – poste à pouvoir immédiatement
Salaire	<ul style="list-style-type: none">➤ 1800 / 2000 € brut mensuel selon expérience
Avantages	<ul style="list-style-type: none">➤ Téléphone portable, Mutuelle, plan d'intéressement au bénéfice de l'entreprise