



# VENELLES

Département des Bouches-du-Rhône  
Métropole Aix-Marseille-Provence

**CONSEIL MUNICIPAL DU  
MARDI 04 MARS 2025  
18H30**

## **PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU MARDI 04 MARS 2025**

AM/PS/AD/SCM

(Séance tenue dans les conditions de l'article L2121-17 du Code Général des Collectivités Territoriales)

**PRESENTS** : ARNAUD MERCIER, FRANÇOISE WELLER, ALAIN QUARANTA, MARIE SEDANO, PHILIPPE DOREY, CASSANDRE DUPONT, DAVID THUILLIER, MARIE-ANNICK AUPEIX, BERNARD ROUBY, VALERIE BUSO, DENIS RUIZ, NICOLAS CONRAD, VIRGINIE GINET, THIBAUT DEMARIA, BRIGITTE CORDARO, JEAN CHARLES FIARD, CHRISTIANE TCHAREKLIAN, ALAIN SOLAZZI, GISELE GEILING, OLIVIER BRUN, JOSEPH TORCHIO, ANNIE MOUTHIER.

**POUVOIRS** : SYLVIE ANDRE A CHRISTIANE TCHAREKLIAN, DOMINIQUE ALLIBERT A DAVID THUILLIER, LIONEL TCHAREKLIAN A MARIE SEDANO, MARTINE HENON A FRANCOISE WELLER, DAVID FERNANDEZ A ARNAUD MERCIER, JEAN-YVES SALVAT A ANNIE MOUTHIER.

**ABSENTE** : SYLVIE FEUGA

*Monsieur le Maire accueille les personnes présentes, il fait un point sur les différentes manifestations du mois de décembre qui ont remportées un vif succès : près de 1700 personnes ont assisté aux différents événements organisés par la Ville et son service culturel durant les week-ends des 6 et 13 décembre : 1500 personnes présentes au feu d'artifice, la cérémonie des vœux qui cette année encore a rencontré un beau succès en rassemblant près de 500 personnes, le Téléthon, qui a rencontré une belle mobilisation des Venellois. Porté par l'AVAH, celui-ci a permis de récolter plus de 17 000 euros. Il rappelle ensuite la mise en place d'un projet tenant particulièrement à cœur à Messieurs Denis Ruiz et Nicolas Conrad ainsi qu'à l'ensemble de l'équipe municipale : le lancement du groupe de travail sur la végétalisation des cours d'écoles; Il félicite enfin Monsieur Philippe Dorey et les équipes de la communes (services techniques et police municipale) qui ont permis à la Ville d'obtenir, grâce à la qualité de son travail, la labellisation de « Ville Prudente », niveau « quatre cœurs », que seules deux villes détiennent sur l'ensemble du Département.*

*Monsieur le Maire remercie ensuite les personnes présentes pour le conseil du jour. Il procède à l'appel, constate que le quorum est atteint et déclare la séance ouverte à 18h35.*

*Monsieur le Maire demande ensuite s'il y a des observations concernant le procès-verbal de la séance du 03 décembre 2024. Les conseillers de l'opposition annoncent que n'étant pas là lors de la dernière séance, ils ne souhaitent pas se prononcer lors du vote.*

*Sans observation, le procès-verbal est adopté à l'unanimité. Monsieur le Maire propose enfin de désigner Thibault DEMARIA comme secrétaire de séance et procède au vote avant de passer à l'ordre du jour.*

**Thibault DEMARIA est désigné secrétaire de séance à l'unanimité.**

**Interventions à retrouver de 00:00:01 à 00:04:10 sur l'enregistrement en ligne.**



## INSTITUTIONS

### **D2025-16 SOUTIEN DES COLLECTIVITES AUX ACTIONS D'URGENCE ET DE RECONSTRUCTION A MAYOTTE**

#### **Exposé des motifs :**

Le 14 décembre dernier, le territoire de Mayotte a subi des destructions sans précédent. Les biens et infrastructures du Département et des communes de Mayotte ont été particulièrement touchés, engendrant de grandes difficultés dans l'indispensable continuité des services publics locaux au bénéfice de la population.

A cette fin, deux modalités d'intervention s'offrent aux collectivités en matière de solidarité nationale :

En premier lieu, les collectivités peuvent verser leurs dons à un fonds de concours spécifique existant, sous la référence 1-2-00498 "Contributions diverses au bénéfice des territoires et populations des outre-mer touchés par des calamités naturelles". Ce fonds de concours vient alimenter le programme 123 "conditions de vie outre-mer" sous la responsabilité de la direction générale des outre-mer. Le versement des dons à ce fonds permet à l'État de regrouper l'ensemble des aides reçues, que ce soit de la part des collectivités, d'entreprises ou de citoyens, et ainsi de coordonner et de renforcer l'efficacité de l'utilisation de ces moyens financiers pour Mayotte. Les fonds reçus doivent alors concourir aux dépenses d'intérêt public et être mobilisés conformément à la volonté des parties versantes, à savoir les actions d'urgence et de reconstruction de Mayotte.

Ce fonds de concours de l'État est d'ores-et-déjà actif et peut recevoir les dons des collectivités. Pour ce faire, il est possible de procéder, sur la base d'une délibération, à un versement sur ce fonds géré par le comptable public.

Les dons reçus sur ce fonds de concours seront, par la suite, rattachés au programme 123 par arrêté ministériel publié au Journal officiel, et délégués au niveau déconcentré pour répondre aux besoins locaux. Le montant ainsi que l'utilisation des dons et des moyens seront retracés dans les différents documents annexés à la loi de finances permettant d'assurer la traçabilité et la transparence de la mobilisation des crédits aux parties versantes.

En second lieu, une association existante pourrait recueillir les dons des collectivités ; les associations nationales d'élus locaux, notamment, peuvent recevoir ces dons et assurer le versement à des organismes d'intérêt général.

#### **Visas:**

##### **Où l'exposé des motifs rapporté ;**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment son article L2121-29;

Considérant que la commune souhaite s'associer à l'élan national de solidarité en faveur des sinistrés de Mayotte.

Monsieur le Maire indique que la mairie souhaite vivement participer à la reconstruction de Mayotte et que l'organisme auquel on pouvait faire un don a fait l'objet de nombreux débats. Il est finalement proposé d'opter pour un fonds géré par l'Etat, voie la plus directe aujourd'hui pour aider ce territoire en ayant un fléchage précis de l'action. Il rappelle et souligne le risque que le nombre de catastrophes de cette ampleur aille en grandissant en prenant l'exemple de la Réunion, touchée aujourd'hui également par un cyclone.

Mme Mouthier intervient à son tour et expose les éléments qui amènent les conseillers d'opposition à se joindre à cette délibération : le fait que ce département vive depuis des années une situation catastrophique, lourdement accentuée par le passage de ce cyclone dont les dégâts sont considérables. Elle souhaiterait cependant que le montant de l'aide versée soit revu à la hausse et signale que, d'après ses recherches, les communes de la taille de Venelles auraient plutôt donné 5 000€.

Monsieur le maire se demande quelles sont les origines des chiffres et souligne que, malgré tout, peu de communes ont donné. Il ramène le montant versé par la ville de Venelles à sa population et indique que si la ville de Marseille avait choisi de prendre ce montant, sa participation s'élèverait à plus de 200 000 euros, ce qui n'a pas été le cas. Il précise que si nous en avons la possibilité, il donnerait plus mais qu'au vu du contexte budgétaire actuel pour les collectivités cela n'est malheureusement pas possible.

En l'absence de remarques supplémentaires, Monsieur le Maire propose que l'on passe au vote.

#### **Le Conseil Municipal décide :**

- **D'APPROUVER** l'attribution d'une participation exceptionnelle de 2 000 euros au fonds de concours de l'État existant, référencé 1-2-00498 "Contributions diverses au bénéfice des territoires et populations des outre-mer touchés par des calamités naturelles" afin de concourir aux actions d'urgence et de reconstruction de Mayotte.
- **D'AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération et à signer l'ensemble des documents y afférent ;
- **DE PRÉCISER** que les crédits seront inscrits au budget 2025 au chapitre et article correspondants.

#### **ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

*Intégralité des interventions à retrouver de 00:04:11 à 00:12:39 sur l'enregistrement mis en ligne.*

### **D2025-17 DEMANDE D'OUVERTURE DE LA HALTE FERROVIAIRE DE VENELLES**

#### **Exposé des motifs :**

Si la réouverture de la halte ferroviaire est désormais inscrite dans les grands schémas de déploiement de la Métropole Aix-Marseille Provence et de la Région Sud, la Commune souhaite anticiper ces schémas en proposant une solution à court terme et dans un budget maîtrisé.

Depuis plusieurs années, la Commune de Venelles s'engage, aux côtés de l'association « Carrefour Citoyen », pour obtenir la réouverture de la halte ferroviaire de Venelles. Elle a notamment, par le biais de la délibération N°2023-48 du 11 avril 2023, accordé une subvention exceptionnelle à cette association lui permettant de commanditer une étude de préfaisabilité de cette halte ferroviaire. Cette étude devait permettre de s'assurer qu'il n'y ait pas de blocages techniques ou réglementaires sur ce projet d'arrêt sur les emprises actuelles de la SNCF.

La réouverture de la halte ferroviaire de Venelles permettrait de réduire la dépendance à l'automobile dans les déplacements domicile-travail et ses conséquences sur l'environnement, la qualité de vie et la santé des citoyens et des citoyennes. Cela constituerait pour les Venellois et les personnes travaillant sur la commune une alternative à la voiture individuelle, les services de bus ne couvrant qu'une partie des besoins existants en transports collectifs depuis et vers Venelles.

Il est à noter que cette demande s'inscrit parfaitement dans les objectifs fixés dans l'Agenda 2030 en répondant à l'objectif « Améliorer la desserte en transports en communs », action « remettre en service la gare » ainsi qu'à d'autres objectifs ayant trait à la pollution de l'air et aux nuisances sonores.

L'étude portée par Carrefour Citoyen et partiellement financée par la Commune propose donc cette solution de halte, basée sur ce qui a été mis en place au Canceropôle de Toulouse.

Par la présente délibération, le Conseil municipal de Venelles réaffirme auprès de la Métropole et de la Région sa volonté et sa demande d'ouverture de la halte ferroviaire de Venelles.

#### Visas:

#### **Où l'exposé des motifs rapporté ;**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;

Vu le défi N°2 de l'Agenda 2030, notamment son objectif 4 « Améliorer la desserte en transports en communs » ;

*Monsieur le Maire rappelle à ce sujet la mobilisation prévue le jeudi 06 mars 2023, et le fait qu'un rendez-vous est prévu avec l'association et les représentants de la Métropole Aix Marseille Provence pour faire le point sur cette étude. Il espère que ce rendez-vous sera le point de départ d'une accélération de la modernisation et de la restructuration de cette voie ferrée entre Marseille et Briançon, ce projet demandant finalement relativement peu d'investissements.*

*Mme Mouthier prend la parole à son tour, elle remercie l'association qui est à l'initiative de ce projet ainsi que la participation citoyenne qui a permis de réunir 3 000 signatures sur ce projet. Elle précise l'importance à ses yeux de développer le train comme moyen de déplacement, d'une part pour son enjeu environnemental, économique et social et précise que ce moyen de transport est bien moins accidentogène que la voiture et peut également être associé à un lieu de convivialité et d'échange. Elle espère donc que toutes les personnes qui siègent dans les différentes instances de décision pèseront de tout leur poids pour que ce projet aboutisse.*

*En l'absence de remarques supplémentaires, Monsieur le Maire propose que l'on passe au vote.*

### Le Conseil Municipal décide :

- **DE REAFFIRMER** auprès de la Métropole et de la Région sa volonté et sa demande d'ouverture de la halte ferroviaire de Venelles.
- **D'AUTORISER** Monsieur le maire à porter cette demande auprès des acteurs institutionnels et à effectuer tous les actes y afférent.

### **ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

*Intégralité des interventions à retrouver de 00:12:40 à 00:17:10 sur l'enregistrement mis en ligne.*

## **DEVELOPPEMENT URBAIN, AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE**

### **ENVIRONNEMENT ET DEVELOPPEMENT DURABLE**

#### **D2025-18 CONVENTION DE PARTENARIAT POUR L'ADHESION AU PLAN DEPARTEMENTAL DE LUTTE CONTRE LE FRELON ASIATIQUE ET ORIENTAL 2025-2027**

#### Exposé des motifs :

Le frelon asiatique et le frelon oriental sont des espèces exotiques envahissantes qui menacent l'ensemble des Bouches-du-Rhône, en impactant particulièrement le secteur de l'apiculture et en induisant un déséquilibre écosystémique des pollinisateurs.

Pour autant, le combat contre le frelon envahissant ne doit pas se résumer au combat isolé des apiculteurs.

Aussi, face à cette urgence sanitaire, le département propose, dans le cadre de sa stratégie départementale pour la biodiversité et son Agenda environnemental, de coordonner un dispositif local de lutte contre les frelons asiatique et oriental, en lien avec le GDSA 13 et la FREDON PACA, en donnant aux collectivités locales une place privilégiée pour la protection de leur territoire. Le département propose aux communes de signer une convention de partenariat dont l'objet est d'apporter aux collectivités partenaires des moyens supplémentaires pour agir sur le piégeage et la destruction des nids des frelons invasifs.

Ce partenariat se décline autour de trois objectifs :

- **Mise en place d'un réseau de référents communaux** formés aux enjeux des frelons invasifs : le référent sera formé par la FREDON PACA et/ou le GDSA13 à l'identification des nids de frelons asiatique et oriental et sera un acteur clé pour la mise en œuvre d'un piégeage et d'une campagne de destruction de nids efficaces.

- **Coordination du piégeage sélectif et efficace** des frelons invasifs : subvention d'investissement pour l'achat de pièges sélectifs à frelons utilisés par la collectivité elle-même sur son domaine public ou privé. Ils pourront également être mis à disposition de tiers (particuliers, apiculteurs, agriculteurs, entreprises) de façon coordonnée par le référent communal pour une mise en place sur leur propriété, sous réserve de la signature d'une convention de mise à disposition entre la collectivité et ce tiers.
- **Mise en place d'une aide aux particuliers pour la destruction des nids de frelons invasifs** : le département aide les particuliers à prendre part à la lutte contre les frelons invasifs, en leur attribuant une aide de 50 % du montant TTC de la destruction de nid (aide plafonnée à 100 € par intervention). La bonne marche de ce dispositif reposera sur l'action coordonnée du particulier faisant son signalement de nid, du référent communal, de la FREDON PACA et du Département.

#### Visas:

#### **Où l'exposé des motifs rapporté ;**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment son article ;

Vu le défi n°1 de l'agenda 2030 de la commune de Venelles « Connaître, développer et préserver la biodiversité »

Vu le projet de convention de partenariat pour la lutte contre les frelons asiatique et oriental annexé

*Madame Mouthier intervient sur l'importance de la protection des abeilles considérées comme les gardiennes de la biodiversité et de l'écosystème. Elle donne quelques chiffres sur cette importance et souligne que cette lutte contre le frelon semble donc nécessaire notamment quand on sait qu'une trentaine de frelons est capable d'exterminer 30 000 abeilles. Elle élargit le débat aux autres activités impactant les abeilles et autres pollinisateurs, notamment les activités humaines. Elle propose enfin que la commune compense les 50% restant de l'aide proposée par le Conseil Général pour les particuliers qui feraient appel à une entreprise pour la destruction d'un nid de frelons en estimant que, selon le nombre de nids référencés sur la commune, cette somme n'impacterait pas forcément beaucoup le budget. Elle trouverait également que ce serait plus juste pour les particuliers qui n'ont pas demandé à « accueillir » ce nid.*

*Monsieur le Maire entend cette remarque mais souligne que la participation est déjà importante. C'est le fait que le référent communal soit envoyé sur place, qu'il effectue un marquage des nids occupés qui ne le seront plus et l'ensemble des moyens humains mis en place par la collectivité pour permettre le déploiement de ce dispositif, en partenariat avec les deux organismes cités. Il souligne et rappelle que le budget communal ne peut malheureusement pas couvrir l'intégralité des problèmes individuels rencontrés par chacun de ses administrés.*

*En l'absence de remarque supplémentaire, Monsieur le Maire propose que l'on passe au vote.*

#### **Le Conseil Municipal décide :**

- **D'APPROUVER** la convention de partenariat pour la lutte contre les frelons asiatique et oriental proposée par le département.
- **D'AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer toutes les pièces relatives à ce partenariat.

## ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ

Intégralité des interventions à retrouver de 00:17 :11 à 00:26 :32 sur l'enregistrement mis en ligne.

### MANAGEMENT ET GESTION DES RESSOURCES

#### FINANCES

#### D2025-19 AUTORISATION DONNÉE AU MAIRE D'ENGAGER, DE LIQUIDER ET DE MANDATER LES DÉPENSES D'INVESTISSEMENT- BUDGET PRINCIPAL VILLE 2025

##### Exposé des motifs :

Par délibération en date du 03 décembre dernier le conseil municipal a autorisé le Maire à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement avant le vote du budget primitif de la ville 2025, à hauteur de 25% des crédits ouverts au budget 2024 hors Autorisations de Programme (AP). En effet pour les dépenses à caractère pluriannuel comprises dans une AP, l'exécutif peut jusqu'à l'adoption du budget engager, liquider et mandater les dépenses correspondant aux autorisations ouvertes au cours des exercices antérieurs, dans la limite d'un montant de crédits de paiement par chapitre égal au 1/3 des autorisations ouvertes au cours de l'exercice précédent.

Il y a lieu de compléter la délibération en date du 03 décembre dernier en précisant les montants pouvant être engagés, liquidés et mandatés avant le vote du budget 2025 pour chaque AP selon le tableau ci-dessous.

Autorisation de programme (AP)	Opération	CP 2024	Montant maximum des dépenses avant le vote du budget 2025
Pôle culturel	2015002	181 884.20 €	60 628.06 €
Parc des sports	2016001	373 000.00€	124 333.33 €
Voirie	2016002	2 886 077.00€	962 025,66 €
Bâtiments	2016003	480 000.00€	160 000.00 €
Grande Bégude	2021001	50 000.00€	16 666.66 €
Sobriété Energétique	2023001	566 760.00€	188 920.00 €
	2024001	276 000.00€	92 000.00 €
	2024002	50 000.00€	16 666.66 €
Gendarmerie	2023002	1 160 000.00€	386 666.66 €
Vauclaire	2024003	1 302 868.00€	434 289.33 €

### Visas:

#### **Où l'exposé des motifs rapporté ;**

Vu le code général des collectivités territoriales  
Vu la délibération n° D2024-216 en date du 03 décembre 2024 relative à l'autorisation donnée au Maire d'engager, de liquider et de mandater les dépenses d'investissement-budget principal ville 2025.

*En l'absence de question, Monsieur le Maire propose que l'on passe au vote.*

### Le Conseil Municipal décide :

- **DE COMPLETER** la délibération n°D2024-216 en date du 03 décembre 2024 par les dispositions ci-dessus relatives aux Autorisations de Programme.

### **ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

*Intégralité des interventions à retrouver 00:26 :33 à 00:28 :31 sur l'enregistrement mis en ligne.*

### **D2025-20 DEBAT D'ORIENTATION BUDGETAIRE : EXERCICE 2025**

#### Exposé des motifs :

Les dispositions des articles L.2312-1 et L.5217-10-4 du Code Général des Collectivités Territoriales prévoient que doit se dérouler, dans un délai de dix semaines précédant l'examen du budget primitif, un débat sur les orientations budgétaires de l'exercice comprenant les engagements pluriannuels envisagés et le point sur la dette.

En conséquence, il est proposé au Conseil municipal un débat sur les orientations générales du budget 2025 sur la base du rapport ci-joint, objet d'une présentation en séance.

Ce rapport donne lieu à un débat au conseil municipal dans les conditions fixées par le règlement intérieur. Il est pris acte de ce débat par une délibération spécifique qui implique un vote de la part des membres de l'assemblée. Cette délibération vise à constituer la preuve de la présentation du rapport et de la tenue d'un débat.

### Visas:

#### **Où l'exposé des motifs rapporté ;**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L 2312-1, D 2312-3 et L 5217-10-4 ;

Vu la loi n°2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République (article 107),

Vu les délibérations du conseil municipal n°2020-129 du 17 décembre 2020 et D2022-116 du 27 septembre 2022 adoptant et modifiant le règlement intérieur du conseil municipal ;

Vu le rapport d'orientation budgétaire de l'exercice 2025 joint en annexe de la présente;

*Monsieur Thuillier fait une présentation du rapport d'orientation budgétaire en partant d'un cadre général et en focalisant sur les chiffres de Venelles. Il présente un état des lieux des dépenses et des recettes de 2024 et les évolutions à prévoir compte tenu du contexte international, national et local. Il aborde ensuite les chiffres prévisionnels pour l'année 2025 autant du point de vue des dépenses que des recettes. Au cours de cet exposé, Madame MOUTHIER demande des précisions et explications sur différents points : augmentation de la cotisation CRNACL, définition de l'épargne brute, chiffres liés au règlement sur la publicité, baisse des recettes liées à la suppression de la taxe d'habitation (TH) ou aux placements financiers.*

*Monsieur Thuillier présente ensuite le programme d'investissement à venir, pour la commune ou pour le compte de tiers et ses modalités de financement. Il fait un point sur les éléments relatifs à la dette de la commune. Il précise que la capacité de désendettement de la commune est d'un an et demi (en 2024), et qu'en 2025, un emprunt d'équilibre pourra être inscrit au budget de la commune. Le montant des emprunts à souscrire sera ajusté en fonction de l'avancement du Plan pluriannuel d'investissement et de la trésorerie disponible. Il termine sa présentation par un point spécifique concernant le budget annexe de production d'énergie au cours duquel il aborde les mêmes points clés.*

*Il conclut en résumant le rapport en quelques mots : En 2024, la commune a dégagé un taux d'épargne brut supérieur à 10%, diminué son encours de dette et maintenu ses taux d'impositions. Elle a conservé un niveau d'investissement élevé tout en gardant un haut niveau de service public. En 2025 les charges de gestion courante vont diminuer, les taux d'imposition resteront inchangés et les investissements se poursuivront avec un effort marqué sur la voirie, la rénovation énergétique et les équipements sportifs.*

*A l'issue de cette présentation Monsieur le Maire remercie Monsieur Thuillier et répond aux dernières demandes de précisions de Madame Mouthier sur les investissements prévus en 2025. Il rajoute quelques éléments qui posent encore question, notamment en terme d'effort budgétaire qui risque d'être demandé au niveau national et espère avoir les réponses d'ici l'examen du budget lors de la prochaine séance et annonce les différents projets qui sont portés par la commune pour augmenter les services rendus aux venellois et seront présentés plus en détail au fur et à mesure dans les mois à venir.*

*Ceci terminé, Monsieur le Maire propose que l'on passe au vote et rappelle que la présente délibération, bien qu'elle se limite à prendre acte de la tenue du DOB, doit faire l'objet d'un vote obligatoire de l'assemblée délibérante attestant de la tenue du débat conformément aux textes en vigueur.*

*En l'absence de question supplémentaire, Monsieur le Maire propose que l'on passe au vote.*

### **Le Conseil Municipal décide :**

- **DE PRENDRE ACTE** de l'existence et de la présentation du rapport d'orientation budgétaire de l'exercice 2025 transmis à l'ensemble de conseillers et de la tenue d'un débat suivant cette présentation.

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

**Intégralité des interventions à retrouver 00:28 :32 à 01:04 :37 sur l'enregistrement mis en ligne.**

## **D2025-21 DEMANDE D'AIDE FINANCIERE AUPRES DU DEPARTEMENT DANS LE CADRE DU SOUTIEN AU FONCTIONNEMENT DES CRECHES MUNICIPALES**

### **Exposé des motifs :**

Les 3 crèches de la commune de Venelles, les P'tits Loups, les Calinous et les Minipouss sont gérées par l'association La Mutualité Française sous le nom de « La Mut' » dans le cadre d'une délégation de service public.

Dans ce contexte, le Département accorde une aide financière afin de soutenir le mode de garde collectif pour les enfants de 0 à 3 ans. Cette subvention est calculée en fonction du nombre de places agréées selon un tarif unique que ce soit pour les crèches ou les haltes garderies.

Le montant de l'aide allouée, sauf modification, serait de 220 € par berceau pour l'année 2025. A titre indicatif le montant de l'aide financière serait au global de 15 180 € pour l'ensemble des 43 berceaux des P'tits Loups, des 16 des Calinous et des 10 berceaux des Minipouss.

### **Visas:**

#### **Où l'exposé des motifs rapporté ;**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment son article L2121-29 ;

Vu la délibération n° D2023-117 du 13 Juin 2023 confiant la gestion des crèches communales à l'association Bulles et Billes sous la forme d'une délégation de service public ;

Vu la délibération n° D2024-16 du 16 Janvier 2024 validant le transfert du contrat de la délégation de service publique à la Mutualité Française ;

*En l'absence de question, Monsieur le Maire propose que l'on passe au vote.*

### **Le Conseil Municipal décide :**

- **DE SOLLICITER** l'aide financière du Département dans le cadre du soutien au fonctionnement des crèches communales.
- **D'AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer tous les actes à intervenir

### **ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

*Intégralité des interventions à retrouver 01:04:38 à 01:06:13 sur l'enregistrement mis en ligne.*

## **D2025-22 DEMANDE DE SUBVENTION AUPRES DU DEPARTEMENT DANS LE CADRE DU SOUTIEN AU FONCTIONNEMENT DU RELAIS PETITE ENFANCE**

### **Exposé des motifs :**

La commune de Venelles depuis Octobre 2024 a déployé sur son territoire un relais petite enfance nommé « La maison des Pitchouns ».

Afin de permettre le fonctionnement de ce nouveau service, il convient de solliciter l'intégralité des aides financières proposées par les différents partenaires.

Le département, chef de file de l'action sociale et de la protection de l'enfance, verse aux communes porteuses d'un RPE une subvention de fonctionnement annuelle proportionnelle au nombre d'assistantes maternelles sur le territoire couvert. Il convient donc d'en faire la demande annuellement afin de permettre le bon fonctionnement de la structure.

Pour l'année 2025, le montant de l'aide du département s'élève à 870€.

### **Visas:**

#### **Où l'exposé des motifs rapporté ;**

Vu le code général des collectivités territoriales, notamment son article L 1111-10 ;

Vu la délibération n°2022-177 du 29 Novembre 2022 relative à l'approbation de la convention territoriale globale de service aux familles Venelles, Vauvenargues, Saint-Marc-Jaumegarde et la Caisse d'Allocations Familiales des Bouches-du-Rhône ;

Vu la délibération n°2024-120 du 11 Juin 2024 autorisant la création du Relais petite enfance « La Maison des Pitchouns ».

*Monsieur le Maire remercie la Caisse d'allocations Familiales pour le soutien qu'elle apporte à la commune sur ce projet. Mme Mouthier s'interroge sur le fait que ce soit la commune qui demande la subvention alors que le relais est géré par le CCAS. Monsieur le Maire rappelle que le CCAS ne fait que « gérer » ce service de la petite enfance dans le cadre d'une convention passée avec la Ville, mais que cette mission fait bien partie des compétences de la commune et que c'est donc bien à elle de demander et percevoir la subvention dont il est question.*

*En l'absence de question supplémentaire, Monsieur le Maire propose que l'on passe au vote.*

### **Le Conseil Municipal décide :**

- **DE SOLLICITER** l'aide financière du Département dans le cadre du soutien au fonctionnement des relais petite enfance.
- **D'AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer tous les actes à intervenir ;
- **DE DIRE QUE** les recettes liées à cette opération seront inscrites au budget de la commune dès notification de la subvention.

### **ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

*Intégralité des interventions à retrouver 01:06 :14 à 01:09 :23 sur l'enregistrement mis en ligne.*

## JURIDIQUE

### **D2025-23 AUTORISATION DONNEE AU MAIRE DE SIGNER LA CONVENTION CONSTITUTIVE DE GROUPEMENT DE COMMANDES PERMANENT AVEC LE CCAS**

#### **Exposé des motifs :**

Les articles L2113-6 et suivants du Code de la Commande Publique (CCP) offrent la possibilité aux acheteurs publics d'avoir recours à des groupements de commandes qui ont vocation à rationaliser les achats en permettant des économies d'échelle et à gagner en efficacité en mutualisant les procédures de passation de contrats.

Conformément aux dispositions des articles sus-cités, il est proposé de constituer un groupement de commandes permanent entre la Ville de Venelles et le CCAS de Venelles à compter de la signature de la convention par chacune des parties et jusqu'à la fin du mandat 2020-2026. Elle couvrira l'ensemble des procédures lancées jusqu'au renouvellement des assemblées délibérantes des membres du groupement. Sauf disposition contraire votée par les assemblées délibérantes qui leur succèderont, la présente convention sera renouvelée tacitement pour un mandat supplémentaire, soit jusqu'à la fin du mandat 2026 - 2032.

Cette démarche vise à assurer la mutualisation des achats aux fins, notamment, de développer une vision commune en matière d'achat durable portée par la Ville de Venelles, d'optimiser les procédures et réduire les coûts de gestion, d'améliorer l'attractivité des appels d'offres, d'encourager les candidatures et d'agir sur les prix.

Le groupement permanent n'a pas de personnalité juridique, il agit au nom et pour le compte de ses membres. Les modalités d'organisation et de fonctionnement de ce groupement sont formalisées dans la convention constitutive jointe à la présente délibération. La Ville de Venelles est notamment désignée comme coordonnateur du groupement de commande et aura la charge de coordonner la préparation des marchés, de prendre en charge les procédures relatives aux modifications ou aux résiliations de marchés et d'apporter une ingénierie juridique, financière et technique dans l'exécution des marchés, celle-ci relevant de la responsabilité de chaque membre du groupement.

Cette convention n'empêche pas chacun des membres du groupement de lancer des procédures séparément. La convention constitutive est soumise dans les mêmes termes à l'approbation du Conseil d'Administration du CCAS.

#### **Visas:**

#### **Où l'exposé des motifs rapporté ;**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment les articles L.2113-6 et suivants ;

Vu la convention constitutive du groupement de commandes annexée définissant les règles de fonctionnement du groupement et désignant la ville de Venelles comme coordonnateur dudit groupement ;

*A la question de madame Mouthier qui souhaite savoir s'il y a des projets en cours, monsieur le Maire l'informe de la relance du marché des assurances pour la commune et pour le CCAS.  
En l'absence de question supplémentaire, Monsieur le Maire propose que l'on passe au vote*

### **Le Conseil Municipal décide :**

- **D'APPROUVER** la constitution d'un groupement de commandes entre la Ville de Venelles et le CCAS de Venelles ainsi que les dispositions de la convention constitutive annexée.
- **DE DESIGNER** la Ville de Venelles comme coordonnateur de ce groupement
- **DE DIRE** que Monsieur le Maire ou son représentant pourra prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres ainsi que toute décision concernant leurs avenants, lorsque les crédits sont inscrits au budget, dans le cadre de ce groupement.
- **D'AUTORISER** Monsieur le maire ou son représentant à signer ladite convention ainsi que tous les documents y afférents.

### **ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

*Intégralité des interventions à retrouver 01:09 :24 à 01:12 :13 sur l'enregistrement mis en ligne.*

### **RESSOURCES HUMAINES**

#### **D2025-24 DELIBERATION ANNUELLE AUTORISANT LE RECRUTEMENT D'AGENTS CONTRACTUELS SUR DES EMPLOIS NON PERMANENTS POUR FAIRE FACE A UN BESOIN LIE A UN ACCROISSEMENT SAISONNIER D'ACTIVITE**

#### **Exposé des motifs :**

Considérant qu'il est nécessaire de renforcer certains services de la Ville notamment durant la période estivale et pics saisonniers d'activité ;

Considérant qu'il peut être fait appel à du personnel recruté en qualité d'agent contractuel pour faire face à des besoins liés à un accroissement saisonnier d'activité en application de l'article L.332-23-2° du code général de la fonction publique, pour une durée maximale de six mois sur une période consécutive de douze mois, renouvellement compris.

#### **Visas:**

#### **Où l'exposé des motifs rapporté ;**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment son article L.332-23-2° ;

*Monsieur le Maire propose ensuite que l'on passe au vote*

### Le Conseil Municipal décide :

- **D'APPROUVER** pour l'année 2025 et sous réserve des crédits inscrits au Budget Prévisionnel, le recrutement d'agents contractuels pour faire face à des besoins liés à un accroissement saisonnier d'activité.

A ce titre, seront créés :

Nombre de poste	Durée hebdo.	Cadre d'emploi	Catégorie	Filière	Service
3	35h00	Adjoint technique	C	Technique	Sports et vie associative
2	35h00	Adjoint technique	C	Technique	Culture /régie technique
1	35h00	Adjoint technique	C	Technique	Police municipale
2	35h00	Adjoint technique	C	Technique	Services techniques
1	35h00	Adjoint administratif	C	Administrative	Accueil/Etat-civil
1	35h00	Adjoint administratif	C	Administrative	Scolaire
1	35h00	Adjoint administratif	C	Administrative	Economie et Protocole

Monsieur le Maire sera chargé de la constatation des besoins concernés ainsi que de la détermination des niveaux de recrutement et de rémunération des candidats selon la nature des fonctions et de leur profil. La rémunération sera limitée à l'indice terminal du cadre d'emploi de référence et le régime indemnitaire dans les conditions prévues par la délibération D2019-166 du 10 décembre 2019.

### **ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

*Intégralité des interventions à retrouver de 01:12:14 à 01:14:48 sur l'enregistrement mis en ligne.*

### **D2025-25 PRESENTATION DU RAPPORT SOCIAL UNIQUE – ANNEE 2023**

#### Exposé des motifs :

Selon les dispositions de l'article L.231-1 du Code Général de la Fonction Publique, les administrations mentionnées à l'article L.2 doivent élaborer chaque année un rapport social unique rassemblant les éléments et données à partir desquels sont établies les lignes directrices de gestion, déterminant la stratégie pluriannuelle de pilotage des ressources humaines dans chaque administration, collectivité territoriale et établissement public.

Le rapport social unique est avant tout un outil d'accompagnement dans la gestion des ressources humaines. Il permet de :

- réaliser un état des lieux des données RH de la collectivité (mieux connaître sa collectivité, apprécier la caractéristique des emplois et la situation des agents, comparer nos données avec celles d'autres collectivités de strates similaires, mesurer l'évolution des données sur plusieurs années, ...) ;
- construire une stratégie RH (anticiper les besoins, décider des grandes orientations RH et des priorités à traiter dans le cadre des contraintes budgétaires, ...) ;
- alimenter les lignes directrices de gestion (définir la stratégie pluriannuelle de pilotage des ressources humaines ainsi que les orientations générales en matière de promotion et de valorisation des parcours professionnels, ...) ;
- animer le dialogue social.

Conformément à l'article 33-3 de la loi n°84-53 modifiée : « Le rapport social unique prévu à l'article 9 bis A de la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 précitée est présenté à l'assemblée délibérante, après avis du comité social territorial ».

Ce rapport a été présenté lors du Comité Social Territorial du 2 décembre 2024.

### Visas:

#### **Où l'exposé des motifs rapporté ;**

Vu, le Code Général de la Fonction Publique et notamment l'article L.231-1,  
Vu l'article 5 de la loi n°2019-826 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique,  
Vu le décret n°2020-1493 du 30 novembre 2020 relatif à la base de données sociales et au rapport social unique dans la fonction publique,  
Vu la présentation du Rapport Social Unique au Comité Social Territorial en date du 2 décembre 2024,

*Monsieur le Maire demande s'il y a des questions, Madame Mouthier demande s'il y a eu des questions posées par les représentants du personnel CST . Monsieur le Maire n'a pas, sur lui, les éléments pour répondre à cette question et rappelle que dans le cas de questions nécessitant un peu de recherche, les commissions préparatoires peuvent permettre de poser ces questions pour avoir les réponses présentées lors du Conseil. Il souligne les bonnes relations et l'investissement des agents représentants du personnel et des élus dans cette instance et propose de faire une présentation rapide des différents éléments du rapport. Un échange plus précis a lieu sur le fait d'atteindre le taux de 6% d'emploi de personnes en situation de handicap et sur les mesures préventives pour éviter les accidents du travail. Madame Mouthier s'interroge sur le fait de ne plus voir apparaître dans le rapport l'indemnité de résidence alors qu'elle était dans le RSU de 2022. Monsieur le Maire indique qu'il va se renseigner.*

*En l'absence de question supplémentaire, Monsieur le Maire propose que le conseil prenne acte de la présentation du rapport social.*

### Le Conseil Municipal :

- **PREND ACTE** de la présentation du rapport social unique annexé à la présente délibération.

**Intégralité des interventions à retrouver de 01:14:49 à 01:25:34 sur l'enregistrement mis en ligne.**

## **D2025-26 RETRAIT DE LA DELIBERATION N°D2024-22 PORTANT CREATION D'UN EMPLOI PERMANENT**

### **Exposé des motifs :**

Par délibération n° 2024-22 du 3 décembre 2024, le conseil municipal approuvait la création d'un emploi permanent sur le grade d'adjoint administratif principal de 2<sup>ème</sup> classe à temps complet afin de pourvoir le poste de Directeur de l'urbanisme et de l'aménagement du territoire.

Par courrier en date du 31 janvier les services du contrôle de légalité de la Sous-Préfecture ont émis un recours gracieux à l'encontre de ladite délibération en arguant que l'emploi de Directeur de l'urbanisme et de l'aménagement du territoire n'apparaissait pas correspondre aux fonctions attachées au cadre d'emplois des adjoints administratifs territoriaux fixées par le décret n°2006-1690. La candidate pressentie sur le poste disposait des qualifications et de l'expérience professionnelles nécessaires à l'occupation de ce poste qu'elle avait pu occuper au sein de diverses collectivités ces dernières années, d'où l'intérêt du service à une telle création.

Suite à la demande des services préfectoraux et au retrait de la candidature par l'intéressée, il y a lieu de retirer la délibération n° 2024-22 en date du 3 décembre 2024.

### **Visas:**

#### **Où l'exposé des motifs rapporté ;**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;

*Après un échange sur le contexte et en l'absence de question supplémentaire, Monsieur le Maire propose que l'on passe au vote.*

### **Le Conseil Municipal décide :**

- **DE PROCEDER AU RETRAIT** de la délibération n° 2024-22 du 3 décembre 2024 créant un emploi permanent sur le grade d'adjoint administratif principal de 2<sup>ème</sup> classe à temps complet.

### **ADOPTEE A L'UNANIMITE**

*Intégralité des interventions à retrouver de 01:25:35 à 01:29:11 sur l'enregistrement mis en ligne.*

## COMMISSION SERVICES A LA POPULATION ET SECURITE

### EDUCATION ET PETITE ENFANCE

#### **D2025-27 MODIFICATION DU REGLEMENT INTERIEUR DU PERISCOLAIRE, DES GARDERIES SCOLAIRES, DES ETUDES SURVEILLEES ET ETUDES DIRIGEES.**

##### **Exposé des motifs :**

La mutualisation des services jeunesse et scolaire nécessite une mise à jour du règlement intérieur du périscolaire qui intègre les garderies scolaires, l'étude surveillée et inclura désormais l'étude dirigée.

Dans le cadre de ses activités périscolaires, la Ville de Venelles souhaite en effet mettre en place un dispositif d'études dirigées au minimum deux jours par semaine et ce sur l'ensemble des écoles élémentaires, afin de répondre à une forte demande des familles.

Il est rappelé que les études dirigées permettent à certains élèves de revoir les connaissances acquises en classe sans que cela ne soit des cours individuels, ni du soutien scolaire et ce sans se substituer au suivi des parents.

Enfin, le retour aux départs échelonnés sur les temps de garderies du soir dans les écoles élémentaires permettra aux familles de mettre en corrélation vie professionnelle et vie de famille tout en assurant un service d'encadrement des enfants plus adapté.

##### **Visas:**

##### **Où l'exposé des motifs rapporté ;**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;

Vu le Décret n°66-797 du 14 octobre 1966 fixant les taux de rémunération de certains travaux supplémentaires effectués par les personnels enseignants du premier degré en dehors de leur service normal modifié par Décret n°2020-1415 du 18 novembre 2020,

Vu le projet de règlement intérieur annexé regroupant l'ensemble des modifications proposées ;

*En l'absence de question, Monsieur le Maire propose que l'on passe au vote*

##### **Le Conseil Municipal décide :**

- **D'APPROUVER** la création d'études dirigées dans le cadre du temps périscolaire selon les modalités précédemment exposées ;

- **D'APPROUVER** les modifications du nouveau règlement intérieur du périscolaire indexé à la présente ;
- **DE FIXER** le taux de rémunération à 24.82 € de l'heure pour les enseignants dans le cadre des études dirigées ;
- **D'AUTORISER** Monsieur le maire ou son représentant à signer tous les documents et actes nécessaires à la mise en œuvre de ce nouveau service.

### **ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

*Intégralité des interventions à retrouver 01:29 :12 à 01:36 :30 sur l'enregistrement mis en ligne.*

## **CULTURE, ANIMATION ET PROMOTION DU TERRITOIRE**

### **CULTURE / MEDIATHEQUE**

#### **D2025-28 MODIFICATION DE LA TARIFICATION DES EQUIPEMENTS MUNICIPAUX – POLE CULTUREL L'ETINCELLE**

##### **Exposé des motifs :**

La délibération n° 2022-167 du 29 novembre 2022 a étendu la mise à disposition des équipements communaux à titre onéreux afin d'optimiser les recettes de la collectivité et de faire face à l'augmentation des coûts liés tant à la consommation énergétique qu'aux travaux d'entretien et aux prestations de nettoyage.

La délibération n° 2023-188 du 28 novembre 2023 a fixé les redevances perçues pour la mise à disposition des espaces du pôle culturel l'Etincelle : salles de spectacle Grace Kelly et Joséphine Baker ainsi que les espaces musique.

Au vu du contexte général d'optimisation du patrimoine immobilier de la commune et après réception de plusieurs demandes émanant d'opérateurs publics ou privés, il est proposé de créer une tarification forfaitaire pour l'ensemble des espaces publics de l'Etincelle.

Il est précisé que, hors réglementation spécifique, lesdits espaces pourront être loués à des fins de :

- activités à vocation culturelle, événementielle, institutionnelle, de formation ou nécessitant un plateau technique ;
- réunions statutaires ;
- congrès, colloques, séminaires, salons professionnels.

##### **Visas:**

##### **Où l'exposé des motifs rapporté ;**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L. 2122-22 et L. 2122-23 ;

Vu le Code général de la propriété des personnes publiques ;

Vu les Décisions n° 2023-77 du 2 juin 2023 portant sur la création de la régie de recettes de l'Étincelle et n° 2023-137 du 13 juillet 2023 portant sur l'actualisation des tarifs de ladite régie ;

Vu la délibération n° 2023-188 du 28 novembre 2023 portant sur la fixation des redevances perçues pour la mise à disposition des espaces du pôle culturel l'Étincelle: salles de spectacle Grace Kelly et Joséphine Baker ainsi que les espaces musique;

Vu la délibération n°2024-125 du 11 juin 2024 adoptant le règlement intérieur des salles municipales;

Vu la délibération n°2024-126 du 11 juin 2024 modifiant la tarification des équipements municipaux ;

*Madame Mouthier demande quelques précisions sur les termes employés et les types d'évènements que cela peut représenter. En l'absence de question supplémentaire, Monsieur le Maire propose que l'on passe au vote*

### **Le Conseil Municipal décide :**

- **DE FIXER** une nouvelle catégorie de redevance comme suit :

#### **Ensemble des espaces publics de l'Étincelle :**

Le tarif indiqué s'applique à la journée et comprend le personnel dédié aux régies techniques

	Du lundi au samedi
Personnes morales de droit public	6 000€
Personnes morales de droit privé à but non lucratif dont le siège social est venellois	3 500€
Personnes morales de droit privé à but lucratif dont le siège social est venellois	5 500€
Personnes morales de droit privé à but non lucratif dont le siège social est non venellois	5 500€
Personnes morales de droit privé à but lucratif dont le siège social est non venellois.	7 000€

- **D'AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer tous les actes à intervenir.

### **ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ**

*Intégralité des interventions à retrouver de 01:36:31 à 01:46:54 sur l'enregistrement mis en ligne.*

*L'ordre du jour étant terminé, Monsieur le Maire suspend la séance pour répondre aux questions du public en lien avec l'ordre du jour. Monsieur le Maire rouvre ensuite la séance et demande s'il y a des questions sur les décisions du Maire présentées au Conseil. Quelques précisions sont apportées aux questions posées par Mme Mouthier puis la séance est levée à 19h40.*

*Intégralité des interventions à retrouver de 04:46:55 à la fin de l'enregistrement mis en ligne.*

**Le Maire de Venelles  
Conseiller Départemental des Bouches-du-Rhône  
Membre du Bureau et Président de commission  
à la Métropole Aix-Marseille-Provence  
Arnaud MERCIER**



**Thibault DEMARIA  
Secrétaire de séance  
Conseiller municipal délégué  
aux nouvelles technologies et Smart city**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Thibault Demaria', written over a horizontal line.